

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА КАНДИДАТИ ЗА РАБОТА ИЛИ СТАЖ

(„ДЗИ – Животозастраховане“ ЕАД и „ДЗИ – Общо застраховане“ ЕАД)

Защитата на Вашите лични данни е важна за нас. Ние сме предприели необходимите организационни и технически мерки, за да обработваме личните Ви данни по законосъобразен, целесъобразен и прозрачен начин и да гарантираме Вашите права. С настоящата информация за обработване на лични данни бихме искали да Ви информираме какви Ваши лични данни ще обработваме, за какви цели и на какви основания, на кои категории получатели бихме могли да ги предоставим, за какви срокове ги съхраняваме. Препоръчваме Ви да прочетете настоящата информация внимателно и да се запознаете с начина, по който се обработват Вашите лични данни в качеството Ви на кандидат за работа или стаж. Настоящият документ съдържа също информация за Вашите права и начините за тяхното упражняване.

1. Информация за дружествата и длъжностното лице по защита на данните

Дружеството „ДЗИ - Животозастраховане“ ЕАД, ЕИК: 121518328, адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 89Б е регистрирано като администратор на лични данни съгласно Удостоверение № 0000425, издадено от Комисия за защита на личните данни на 05.05.2004 г.

Дружеството „ДЗИ - Общо застраховане“ ЕАД, ЕИК: 121718407, адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 89Б е регистрирано като администратор на лични данни съгласно Удостоверение № 0000426, издадено от Комисия за защита на личните данни на 05.05.2004 г.

Дружествата в качеството си на администратори на лични данни осъществяват своята дейност при стриктно спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и „Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни“ („Регламента“) с оглед осигуряване на поверителност и законосъобразно обработване на личните Ви данни съгласно принципите, свързани с обработването на лични данни, посочени в чл. 5 на Регламент (ЕС) 2016/679.

За въпроси, свързани с обработването на лични данни, можете да се свържете с нашето длъжностно лице по защита на данните на адреса на управление на дружествата или по ел. поща: dpo@dzi.bg.

Повече информация във връзка с прилагането на законодателството относно защитата на личните данни можете да намерите на интернет сайта на Комисията за защита на личните данни: www.cpdp.bg.

2. Вашите права

Вие имате следните права по отношение обработването на Вашите лични данни:

- **Право на достъп** до личните Ви данни и предоставяне на информация за целите на обработването, категориите лични данни, получатели, на които се разкриват лични данни, срокове за съхранение и др.
- **Право на коригиране** – да поискате личните Ви данни да бъдат коригирани, ако са неточни или непълни.
- **Право на изтриване (правото „да бъдеш забравен“)** – личните Ви данни да бъдат заличени при следните основания: личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани/ обработвани; когато оттеглите Вашето съгласие, когато

обработването на данни се базира на съгласие; когато не е налице друго правно основание за обработване; когато данните са били обработвани незаконосъобразно и др.

- **Право на ограничаване на обработването** за определен срок, когато точността на данните е спорна или е налице възражение срещу обработването на основание законни интереси на администратора.
- **Право на преносимост на личните данни** – да получите Вашите лични данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, когато те се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договорно задължение, при наличие на техническа възможност за предоставянето им.
- **Право на възражение** срещу обработването на Вашите лични данни, когато тяхното обработване е на основание законен интерес на администратора. ДЗИ разглежда възражението във възможно най-кратък срок от датата на подаването му и Ви предоставя становището си в писмена форма.
- **Право да оттеглите съгласието** си за обработване на лични данни за целите на подбора на персонал, като за целта можете да подадете писмено заявление.
- **Право на жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) или до съда** във връзка с обработването на личните Ви данни. Повече информация можете да получите на уеб страницата на Комисията за защита на личните данни: www.cpdp.bg, където бихте могли да подадете жалба.

Всяко физическо лице може да упражни правата си чрез подаване на заявление за упражняване на право съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни по един от следните начини:

- на имейл recruitment@ubb.bg – заявлението следва да е подписано с електронен подпис съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
- на адрес гр. София, бул. „Витоша“ № 89Б, ОББ, Централно управление, дирекция „Управление на човешките ресурси“, или
- във всеки офис на ДЗИ.

Подробна информация как да упражните Вашите права можете да намерите в „Информация за защита на личните данни“ на нашия сайт www.dzi.bg.

3. Категории лични данни и цели за обработването

ДЗИ обработва Вашите лични данни за целите на извършването на подбор за длъжността, за която кандидатствате. Дружеството обработва Ваши лични данни, които сте предоставили чрез подаване на заявление за участие в подбор, чрез изпращане на автобиография и мотивационно писмо по електронна поща на дружеството или които са получени в пряк контакт с Вас в рамките на разговор или интервю със служител.

Личните данни могат да се използват и за информирането Ви за бъдещи свободни работни места или за да Ви бъде предложена сходна или друга подходяща позиция в ДЗИ или друго дружество, част от КВС Груп България, които могат да бъдат от интерес за Вас, при спазване на изискванията, предвидени в Регламент (ЕС) 2016/679 относно обработването на данни и Закона за защита на лични данни.

В случай че желаете да кандидатствате за позиция в ДЗИ посредством Вашия jobs.bg/LinkedIn профил по обява, публикувана в jobs.bg/LinkedIn профила на дружеството, Вие се съгласявате ДЗИ да обработва информацията, която се съдържа във Вашия профил за целите на подбора.

В качеството си на администратор на Вашите лични данни, ние извършваме обработка на следните категории лични данни, необходими за изпълнение на целта:

- Идентификационни данни (три имена, дата и място на раждане, националност, постоянен адрес, адрес за кореспонденция, телефон за контакт , електронна поща и др.)
- Социална идентичност (образование, квалификация, професионален опит, автобиографии, предишен трудов опит, езици, научна/ академична степен, умения, обучения, информация относно обстоятелства за конфликт на интереси съгласно изискванията на Кодекса за застраховането, в определените случаи при подбор на служители на ръководни функции лични данни във връзка с изискванията за квалификация и надеждност съгласно Кодекса за застраховането и др.)

ДЗИ не събира и не обработва чувствителни данни за кандидати, в това число информация относно расова принадлежност, политически възгледи, религиозни или идеологически вярвания, сексуални предпочитания.

В случай че в конкретна ситуация по някакъв повод възникне необходимост ДЗИ да получи или да предостави информация, представляваща лични данни относно лица кандидати, на трети лица, ДЗИ ще поиска тяхното изрично писмено съгласие.

4. Нормативни основания и срокове за обработване

4.1. Предоставяне на лични данни

Информацията относно кандидати за работа/стаж, която ДЗИ събира и обработва, е необходима за конкретните цели, за които е получена. Кандидатите са уведомени, че информацията, която предоставят, следва да бъде актуална, точна и пълна, за да може да се обезпечи правилното протичане на процеса по подбор. Кандидатите декларират, че предоставената информация е точна и надеждна.

Кандидатите изрично се съгласяват, че ДЗИ може да проверява верността и пълнотата на данните, предоставени при кандидатстване като се свърже с предишен/ни работодател/и и/ или конкретно посочено лице за контакт, включително и учебно заведение.

Непредоставянето или предоставянето на некоректни данни би довело до невъзможност за оценка на Вашата кандидатура и би възпрепятствало участието Ви в процеса за подбор за позицията, за която кандидатствате.

Решението каква информация следва да предоставите в автобиографията си е лично Ваше. Препоръчваме Ви да избягвате включването на ненужни и прекомерни данни, които не се отнасят до процеса по подбор и не са свързани с изискванията на позицията, за която кандидатствате.

4.2. Получатели на лични данни

Вашите лични данни се обработват от служители на работодателя и Дирекция „Управление на човешките ресурси“ при изпълнение на служебните им задължения за извършване на подбор за съответната длъжност.

При ползване на сайтове за търсене на работа и платформи за кандидатстване на наши партньори, Ви препоръчваме да се запознаете с настройките за поверителност.

4.3. Участие в процедури по подбор

Личните Ви данни, които предоставяте и които могат да бъдат регистрирани по време на настоящи и/или бъдещи процедури за кандидатстване, се обработват като част от

процедурата за подбор и наемане на работа на настоящи и/или бъдещи свободни работни места. Личните Ви данни за контакт могат да се използват и за информирането Ви за бъдещи свободни работни места, които могат да бъдат от интерес за Вас. Данните се обработват за кандидатстване по Ваше искане и с оглед осигуряване на трудова заетост. Препоръчваме Ви да заявите изрично Вашето желание работодателят да ползва Вашата автобиография при бъдещ подбор на персонал за предстоящи свободни позиции. Ако желаете автобиографията Ви да се ползва единствено за конкретната процедура за подбор, моля изрично да заявите Вашето желание при изпращане на кандидатурата Ви.

4.4. Срок за съхранение

Лични данни, съдържащи се в предоставените от кандидатите документи при кандидатстване за позиция в ДЗИ, се съхраняват в рамките на 6 месеца от извършване на подбора за длъжността, за която се кандидатства, като след това се унищожават, освен ако изрично кандидатът не е предоставил съгласие за обработване на такива данни за по-дълъг срок от посочения (напр. за обработване за целите на подходящи бъдещи позиции в ДЗИ). ДЗИ има право да съхранява лични данни на участници в процедура за подбор, съдържащи се в създадените от ДЗИ и негови служители вътрешни документи относно проведените процедури по набиране и подбор на персонал, за целите на предвидения в чл. 52 от Закона за защита от дискриминация 3-годишен срок.

Запознат/а съм и се съгласявам ДЗИ да обработва личните ми данни в качеството ми на кандидат за работа/стаж, както и да ме информира за бъдещи свободни работни места или за да ми бъде предложена сходна или друга подходяща позиция в ДЗИ или друго дружество, част от КВС Груп България.

.....
Име, фамилия, подпис, дата